

---

## ●お知らせとお願い●

---

### ●参加費受付

受付は2月27日午前8時30分より行います。参加費（会場整理費10,000円 コメディカル5,000円）を納入して下さい。卒後2年以内の研修医・医学生・看護学生は無料です。（所属施設長の証明書をご持参ください／書式自由）名札（参加証）を受け取り、所属、氏名を記入して下さい。会期中は必ず名札をお付け下さい。

### ●ICDハンズオンセミナーのご案内

開催日時：

平成21年2月27日（金）14：00～17：00

※11:00に受付を開始します。

定員：100名

※定員になり次第受付を締め切らせていただきます。

コース：

以下の2つのコースを用意しています

Aコース（最初に講義を受け、その後にハンズオンを受けるコース）

Bコース（最初にハンズオンを受け、その後により高度な内容の講義を受けるコース）

参加費：

1000円（事前WEB登録をされた方は無料）

### ●発表者の方へ

#### 1. 口述発表

演題は、口演5分、討論3分といたします。

- （1）質疑に関しては座長の指示に従って下さい。
- （2）発表と同時に、演台上の時間表示がはじまり、緑ランプがつきます。発表終了1分前に黄ランプ、終了時に赤ランプでお知らせしますので、時間厳守をお願いいたします。
- （3）次演者は、1演題前の発表者が登壇すると同時に、次演者席でおまちください。

#### 2. 発表方法

- （1）発表方法は、Microsoft PowerPointを使用したPCでの発表を原則とします。
- （2）Windows ご使用の場合は、以下の条件で作成したデータを、USBフラッシュメモリまたはCD-Rにてご持参下さい。
  - ・Windows Microsoft PowerPoint2002/2003/2007 OS標準のフォントを使用（発表用にご用意するPCはWindows Vista となります）
- （3）Macintosh ご使用の場合は、ご自身でPCをお持ち下さい。（トラブルに備え、バックアップデータをUSBフラッシュメモリまたはCD-Rにてご持参下さい）

### 3. PC 発表での注意点

- ・発表はすべて PC による発表（単写）とします。（スライドは使用できません）
- ・グラフや動画などデータをリンクさせている場合は、必ず元データも保存してください。
- ・発表時の操作は演台にてご自身で行ってください。

#### ※PC をご持参される方

- ・パソコン専用の AC アダプターを必ずご持参ください。またディスプレイ外部出力は、D-sub15 ピンです。それ以外の形状のパソコンは必ず忘れずに専用アダプターをご持参ください。
- ・発表中にスクリーンセーバーや省電力機能で電源が切れないよう、設定のご確認をお願いいたします。
- ・音声の使用は出来ません。

### 4. PC 受付について

- (1) 発表時間の 30 分前までに受付をしてください。
- (2) 会場内のシステムと同一のものを用意いたします。  
(原則として受付や会場内 PC 担当席でのデータ修正はお断りいたします)
- (3) ご自身のデータ内容確認の他、遠隔操作の動作確認および映像の外部出力を行います。  
(問題等発生の場合は係員にお声かけください。対応いたします)
- (4) 演台上にディスプレイ・キーボード・マウスを設置しますので、操作は演台上にてご自身で行ってください。

### 5. ビデオ発表

- 1) PC 受付にて引換証をお受け取り下さい。ビデオはご発表後、PC 受付にて引換証ご提示の上、返却いたします。
- 2) PowerPoint の途中でビデオをご使用になる場合は、“VTR” と明記したスライドを入れて下さい。なお、パソコンをご使用になる方は、「PC での発表方法」をご参照下さい。発表データ作成等の諸注意事項は下記の表をご参照下さい。

媒 体	VHS、S-VHS、DVD	
DVD の場合	規格	DVD-R のみ
	ビデオモード	DVD-Video のみ
	リージョンコード	2. フリー
方 式	NTSC 方式	

- 3) ビデオテープ (DVD) には、①演題番号 ②氏名 ③所属を必ず明記して下さい。

### ●座長の方へ

1. ご担当時間の 30 分前までに会場内の進行係にご出席の旨をお知らせいただき、連絡事項をご確認の上、セッション開始 15 分前までには会場内右手前方の次座長席にご着席下さい。
2. 遅延しないよう時間厳守にてお願いいたします。発表時間を過ぎた演者には注意していただくようお願い申し上げます。