

●お知らせとお願い●

●参加受付

受付は2月11日午前8時40分より行います。参加費（医師；10,000円 コメディカル；5,000円）を納入して下さい。卒後2年以内の研修医・医学生・看護学生は無料です。（所属施設長の証明書をご持参下さい／書式自由）名札（参加証）を受け取り、所属、氏名を記入して下さい。会期中は必ず名札をお付け下さい。

●発表者の方へ

1. 発表時間

- Best Abstract Award 発表7分、討論5分
- トラブルケースカンファレンス 発表7分、討論5分
- 一般演題（口述発表） 発表7分、討論3分
- ポスターセッション 発表7分、討論3分

月日	貼付時間	ポスター番号	発表・討論時間	撤去時間
2月11日	9:00～10:00	P1～P7	11:00～12:10	17:00～18:00
		P8～P14	14:00～15:10	
2月12日	9:00～10:00	P15～P21	11:00～12:10	16:00～17:00
		P22～P28	14:00～15:10	

- (1) 質疑に関しては座長の指示に従って下さい。
- (2) 発表と同時に、演台上の時間表示がはじまり、緑ランプがつきます。発表終了1分前に黄ランプ、終了時に赤ランプでお知らせしますので、時間厳守でお願いいたします。
- (3) 次演者は、1演題前の発表者が登壇すると同時に、次演者席でおまち下さい。

2. 発表方法

- (1) 発表方法は、Microsoft PowerPoint を使用した PC での発表を原則とします。
- (2) Windows ご使用の場合は、以下の条件で作成したデータを、USB フラッシュメモリまたは CD-R にてご持参下さい。
 - ・ Windows Microsoft PowerPoint 2003/2007/2010 の標準フォントを使用して下さい。（発表用にご用意する PC は Windows 7 となります）
- (3) Macintosh ご使用の場合は、ご自身で PC をお持ち下さい。（トラブルに備え、バックアップデータを USB フラッシュメモリまたは CD-R にてご持参下さい）

3. PC 発表での注意点

- ・ 発表はすべて PC による発表（単写）とします。（スライドは使用できません）
- ・ グラフや動画などデータをリンクさせている場合は、必ず元データも保存して下さい。
- ・ 発表時の操作は演台にてご自身で行って下さい。

※ PC をご持参される方

- ・ パソコン専用の AC アダプターを必ずご持参下さい。またディスプレイ外部出力は、D-sub15 ピンです。それ以外の形状のパソコンは必ず忘れずに専用アダプターをご持参下さい。

- ・発表中にスクリーンセーバーや省電力機能で電源が切れないよう、設定のご確認をお願いいたします。
- ・音声の使用はできません。

4. PC 受付について

- (1) 発表時間の 30 分前までに受付をして下さい。
- (2) 会場内のシステムと同一のものを用意いたします。
(原則として受付や会場内 PC 担当席でのデータ修正はお断りいたします)
- (3) ご自身のデータ内容確認の他、遠隔操作の動作確認および映像の外部出力を行います。
(問題等発生の場合は係員にお声かけ下さい。対応いたします)
- (4) 演台上にディスプレイ・キーボード・マウスを設置しますので、操作は演台上にてご自身で行って下さい。
- (5) データの保存ファイル名は、抄録集掲載の「演題番号」と「氏名」を入力して下さい。
- (6) お持ち込みになる USB フラッシュメモリは、事前に最新のウイルスチェック駆除ソフトで確認をして下さい。

●口述発表座長の方へ

1. ご担当時間の 30 分前までに会場内の進行係にご出席の旨をお知らせいただき、連絡事項をご確認の上、セッション開始 15 分前までには会場内右手前方の次座長席にご着席下さい。
2. 遅延しないよう時間厳守にてお願いいたします。発表時間を過ぎた演者には注意していただくようお願い申し上げます。

●ポスターセッション演者の方へ

1. ポスターは 1 日ごとに貼替えします。
2. ポスターセッション演者は、ポスターパネルに演者用リボン（ピンク色）、押しピンがございましたのでご利用下さい。
3. 演者の方は、セッション開始 10 分前までにご自身のポスター前に待機して下さい。
4. ポスター掲示場所は、本プログラムの会場案内図にてご確認ください。
5. できるだけ大きな文字を用い見やすいものをご用意下さい。
6. 掲示用パネルは高さ 210cm×幅 90cm です。掲示スペースは、高さ 150cm×幅 90cm です。パネルの最上部に高さ 20cm×幅 70cm 以内で、演題名、演者名、所属を記入した見出しを各自用意して貼って下さい。
7. ポスター撤去時間
2月11日（土）18：00 まで・2月12日（日）18：00 まで
演者用リボン（ピンク色）・押しピンはポスター受付にご返却下さい。
8. 時間までに撤去されないポスターは事務局にて処分いたしますので、予めご了承下さい。

●ポスターセッション座長の方へ

1. ポスターセッション座長の方は、セッション（発表）開始 20 分前までに、各会場前のポスター受付にて座長用リボン（黄色）をお受け取り下さい。
2. セッション開始 10 分前までに、ご担当セッションのポスター前に待機して下さい。
3. セッション終了後、座長用リボン（黄色）は受付にご返却下さい。

●懇親会について

2月11日（土）18：40 頃より「北九州国際会議場 2 階レストラン」（予定）にて行います。